



Referat februar 2018

møde 04 – 2018

onsdag den 7. februar 2018

Til stede: Finn Kamper-Jørgensen, Jørgen Simonsen, Anette Lewinsky, Lisbeth Knudsen, Niels Søndergaard, Michael Huusom, Bjørn Helstrup, Grethe Troensegaard.

Afbud: Grethe Zöllner

R E F E R A T

Indhold – Dagsorden

| | | |
|----------|------------------------------------------|----------|
| 1 | Referent | 3 |
| 2 | Dagsorden | 3 |
| 3 | Godkendelse af referat(er) | 3 |
| 4 | Konstituering fortsat | 3 |
| 4.1 | Intern organisation | 3 |
| 4.2 | Samarbejdsaftale | 3 |
| 4.3 | Vedtægter | 3 |
| 4.4 | Forretningsorden | 3 |
| 5 | Sekretæren | 3 |
| 5.1 | Borgmesterfrokost | 3 |
| 5.2 | Rundtur plejecentre | 3 |
| 5.3 | Følge SOSU assistent | 4 |
| 5.4 | Ældreboliger | 4 |
| 5.5 | Styringsoversigt | 4 |
| 6 | Kassereren | 4 |
| 6.1 | Aftale om rådighedsbeløb | 4 |
| 6.2 | Budget for rådighedsbeløb 2018 | 4 |
| 6.3 | Kontooversigt | 4 |
| 6.4 | Diæter og Kørselsgodtgørelser | 4 |
| 7 | Social- og Sundhedsområdet | 5 |
| 7.1 | Social- og Seniorudvalget | 5 |

| | | |
|-----------|-----------------------------------------------------|----------|
| 7.2 | Økonomiasituationen | 5 |
| 8 | Plan- , infrastruktur og Teknik | 5 |
| 8.1 | Infrastruktur/Teknik/Plan/Miljø udvalgene | 5 |
| 8.2 | Seniorboliggruppe | 5 |
| 9 | Kultur, Fritid og Idræt | 5 |
| 9.1 | De politiske udvalg | 6 |
| 9.2 | Kontakt til Krogerup | 6 |
| 10 | Økonomi | 6 |
| 10.1 | Økonomiudvalget og Byråd | 6 |
| 10.2 | Andet | 6 |
| 11 | Kommunikation og IT | 6 |
| 11.1 | Kommissorium | 6 |
| 11.2 | Seniorrådets logo | 7 |
| 11.3 | Opdatering på hjemmesiden | 7 |
| 11.4 | Interview med formanden | 7 |
| 12 | Øvrige specifikke sager | 7 |
| 13 | Eksterne møder og samarbejde | 8 |
| 13.1 | Forebyggelsesrådet | 8 |
| 13.2 | Møder i Danske Ældreråd | 8 |
| 13.3 | Møder/Konferencer | 8 |
| 13.4 | Møder/Konferencer | 8 |
| 14 | Næste Seniorrådsmøde | 8 |
| 15 | Andet og Eventuelt | 8 |

Bilag: se (blå)links under de enkelte dagordenspunkter.

Referat

1 Referent

Lisbeth E. Knudsen

2 Dagsorden

Godkendt med følgende justeringer/tilføjelser. Næstformandens refleksioner under eventuelt.

3 Godkendelse af referat(er)

[Referat fra mødet den 22. januar 2018](#) blev godkendt. Formatet og opsætning blev godkendt.

Niels Søndergaard arbejder på at oprette et dokumenthåndteringssystem som vil sikre en mere hensigtsmæssig arkivering.

4 Konstituering fortsat

4.1 Intern organisation

Seniorrådets [interne organisation og ansvarsfordeling](#). Listen over opgaver og ansvarsfordeling blev udbygget med forslag til kommissorier.

Oprettelsen af den foreslåede velfærdsgruppe blev ikke vedtaget. Alle kan naturligvis fortsat kommentere på dagsordener med reference til gruppernes ledere. Man kan evt. arbejde med dobbelte underskrifter ved eksterne Seniorråds sager.

Seniorrådets observatører ved plejecentrene afventer indkaldelser og alle plejecentre besøges ved en fælles dagudflugt.

4.2 Samarbejdsaftale

Seniorrådets [Samarbejdsaftale](#) med Kommune mangler godkendelse af Byrådet (3/4/18) og underskrifter fra kommunen.

4.3 Vedtægter

Seniorrådets [Vedtægter](#) mangler godkendelse af Byrådet (3/4/18) og underskrifter fra kommunen.

4.4 Forretningsorden

Seniorrådets Forretningsorden (rundsendt internt).

Ændringsforslag sendes til Niels Søndergaard inden 1. marts.

5 Sekretæren

5.1 Borgmesterfrokost

Sekretæren vil organisere en aftale med borgmesterens sekretær om dato for borgmesterfrokost/møde.

Seniorrådet vil fremsende punkter til diskussion.

5.2 Rundtur plejecentre

Sekretæren vil finde en dato for en rundtur til plejecentre.

5.3 Følge SOSU assistent

Finn Kamper-Jørgensen efterspurgte muligheden af, at Seniorrådet kunne følge en SOSU assistent en dag, og derved opnå mulighed for bedre indsigt i hjemmeplejens dagligdag.

5.4 Ældreboliger

Bjørn Helstrup fremviste en bog om "Ældreboliger".

Sekretæren anskaffer et passende antal.

5.5 Styringsoversigt

Når kommunens "Styringsoversigt" er færdigudgivet, bedes sekretæren anskaffe kopi til Seniorrådets medlemmer.

6 Kassereren

6.1 Aftale om rådighedsbeløb

Formanden og kassereren har haft møde med Hans Bækvang og Mads Toftegård (som aftalt på Seniorrådets møde).

Dette resulterede i, at Seniorrådet overtager hele det bevilgede beløb (193.000 kr.), som indsættes på Seniorrådets egen konto.

Seniorrådet sørger selv for at administrere disse penge, udbetaling af diæter, kørselsgodtgørelse m.m.

Regnskabet revideres af kommunen.

Overskud kan kun overføres med 3% til året efter.

6.2 Budget for rådighedsbeløb 2018

En af årets begivenheder er repræsentantskabsmøde Nyborg Strand 7. maj gerne med et "nyt" og et "tidligere" Seniorrådet medlem som deltagere (Vi har to stemmer).

På ældrekonference den 8. maj bør alle deltage.

Vingstedkonferencen i efteråret er også interessant for alle.

Forplejningspenge til møder i grupper i privat regi er sat til 35 kr. per person.

Seniorrådet forsætter stort set med at følge reglerne fra 2014-2017.

Seniorrådet godkendte budgettet.

6.3 Kontooversigt

Taget til efterretning.

6.4 Diæter og Kørselsgodtgørelser

Seniorrådet dækker diæter og kørselspenge i forbindelse med Seniorrådets møder, Nordgruppen, Regionsælderåd og Finn Kamper-Jørgensens møder i forretningsudvalget i Region Hovedstaden.

Afregning forsøges afviklet via en APP (Danløn), som installeres på "smart-telefon". Man kan også afregne via papirschema ... alle med dokumentation af udgifter.

Hvis budgettet tillader, blev det foreslået at lære om ældrepleje i vores nordiske venskabsbyer ved besøg af hele SR i et nordisk land. Der er fokus på Nordisk Samarbejde.

ORIENTERING FRA GRUPPERNE

7 Social- og Sundhedsområdet

SOSU gruppen har kompetenceområde, der svarer til kommunens Social- og Senior-udvalg. Gruppen følger udvalgets dagsordener og indstiller i givet fald kommentarer til Seniorrådet, der hvis enigt lader kommentar gå videre til udvalget. I særlige tilfælde anmoder gruppen om at give møde for udvalget.

Gruppen tager initiativ til, at Seniorrådet rejser sager af ældrepolitisk relevans. P.t. er det tanken at indstille til, at Fredensborg Kommune vedtager en demenspolitik. Endvidere på intensivering af faldforebyggelses-bestræbelser i samarbejde med Forebyggelsesrådet. Faldforebyggelse forudsætter koordineret samarbejde med udvalget for transport, miljø m.m. og Social- og Seniorudvalget og dermed også med Seniorrådets Teknikgruppe. Faldforebyggelse bygger nemlig dels på borgerens, de pårørendes og kommunale medarbejders indsats med hensyn til træning, boligindretning, bistand og nødkald og dels på omgivelserne, fortovs- og vejbelægning, gang- og cykelstier, adgang til offentlige bygninger, busser, tog m.m.

7.1 Social- og Seniorudvalget

Gruppen har gennemgået og behandlet sagerne 26, 24 og 21 på Social- og Seniorudvalgets dagsorden til møde den 5. februar 2018.

Sag 26. Orientering om ventetider til pleje- og ældreboliger,

sag 24 om ankesager på ældreområdet og

sag 21 om forslag til servicereduktioner på ældreområdet.

7.2 Økonomsituationen

Økonomsituationen på plejecentre. Grethe Troensegaard følger op på nedlæggelse af en lokal økonoma stilling og centralisering og bringer det op på næste Seniorrådsmøde.

Opfølgning på selvtræning efterlyses af Grethe Troensegaard.

8 Plan-, infrastruktur og Teknik

8.1 Infrastruktur/Teknik/Plan/Miljø udvalgene

Dagsordener for de to politiske udvalg. [Høringssvar er afgivet.](#)

8.2 Seniorboliggruppe

En seniorboliggruppe er dannet se punkt 4.1. Børn Helstrup har taget emnet ældreboliger op, og han skriver til borgere der har kontaktet ham. Ældresagens bog 'Bofællesskab' bestilles til Seniorrådet. Bjørn Helstrup er villig til at tage pleje og ældreboliger op bl.a. i forhold til takster. Portal som følge af bloktilskud. Flemming Priem kontaktes som "vidensperson".

Salg af kommunens ældreboliger i Toftegårdsvænget er iværksat hvilket medfører 17% færre boliger og længere ventetid.

Købere skal drive videre da lejerne ikke kan opsiges.

9 Kultur, Fritid og Idræt

Lisbeth E. Knudsen foreslår informationsaftener for kommunens borgere om kultur/fritid og for den sags skyld også sport med de 100 mill. til ældre og motion fra Trygfonden.

Arrangementer med fokus på det at bo i kommunen med kulturpersonligheder i kommunen - Per Stig Møller med kulturinstitutioner i kommunen - museerne og Krogerup samt gymnasiet Nordsjællands Gymnasium og Grundskole med fritidstilbud i kommunen. Dansk cyklistforbund og Dansk Vandrelaug, Danmarks Naturfredning etc. Der kan også inviteres markante personer inden for ældreplejen og en aften med Finn Kamper-Jørgensen om forebyggelse.

Vi kunne også arrangere åbne besøg på plejehjemmene med fokus på den kunst der hænger og ikke mindst sansehaverne. Man kan jo selv lave en sådan i det små i sin lille villahave. Mere vidtgående er varmtvandsbadene og kulturcafeerne med værksteder. Her skal der nok en forbrugerundersøgelse til.

Altsammen kan helt sikkert finansieres med sponsorer.

9.1 De politiske udvalg

Dagsordener for det politiske udvalg er gennemgået.

Gruppen skal snarest mødes.

9.2 Kontakt til Krogerup

Grethe Troensegaard foreslog kontakt til Morten Hesseldahl, ny direktør for Gyldendal og bosiddende i Humlebæk og kontakt til den ny forstander for Krogerup for et samarbejde om f. eks. kulturarrangementer.

10 Økonomi

Kommunens seniorer bør opdateres med data på hvad deres muligheder er inden for hjemmehjælp og pleje. Mange tal er tilgængelige på Danmarks Statistik og her vil det være muligt at sammenligne med hele landet og andre kommuner.

Fredensborg hører til toppen af kommuner med pensionister der har gode indtægter – og dermed bidrager til kommunens indtægter.

Fredensborg hører til i bunden mht. hvor mange kr. der bruges per senior bl.a. som følge af udligningsordninger. Vi skal undersøge muligheder for at hente større dele af statsbidrag til kommunen bl.a. ved at holde os orienteret om fremskrivning af alderssammensætning – det såkaldt demografiske landskab.

10.1 Økonomiudvalget og Byråd

Dagsordener for det politiske udvalg og Byrådet viser nedskæringer og Lisbeth E. Knudsen efterlyste datagrundlag for det demografiregulerede budget den.

10.2 Andet

Niels Søndergård er formand for gruppen fremover. Oplæg ved Lisbeth E. Knudsen om Fredensborg som én af de kommunerne i landet der har størst indtægt per ældre, men mindst kommunalt bidrag per ældre sættes på dagsordenen næste gang.

11 Kommunikation og IT

11.1 Kommisorium

Indhold af gruppens kommisorium er udsendt til forrige møde og der var ikke kommentarer Finn Kamper-Jørgensen efterlyste udarbejdelse af målsætning for det digitale nyhedsbrev, der nu skal sendes ud to gange om året til alle 60+.

11.2 Seniorrådets logo

Papir med Seniorrådets logo udarbejdes af Niels Søndergaard.

11.3 Opdatering på hjemmesiden

Opdatering af personlige data på hjemmesiden efterlyses, især Grethe Troensegaard og Jørgen Simonsen.

11.4 Interview med formanden

[Radio Humleborg har haft samtale](#) med Seniorrådets formand Michael Huusom.

12 Øvrige specifikke sager

- Seniorrådsvalget 2017 evaluering. [Rapport rundsendt](#). Danske Ældreråd anbefaler dog at man går bort fra digitalt valg og anbefaler fremmøde valg.
- Projektgruppe "Ny Seniorråds Brochure / video". Punktet udsat.
- Emner fra Seniorrådets beretning 2016-2017. Punktet udsat.
- Pressemeddelelse efter hvert Seniorrådsmøde. Punktet udsat.
- Opsamling til årsberetningen efter hvert møde er ønskværdigt. Punktet udsat.

Seniorrådet vil derudover arbejde med en række emner:

- Frivillige
- Krigsveteraner
- Det nære sundhedsvæsen
- Pårørende politik
- Landdistrikterne
- Digitalisering
- Velfærdsteknologi i ældreplejen
- Før pension.

Det er som borger vigtigt at kende muligheder for pleje, hjælp, kultur og fritidsaktiviteter når man planlægger pensionisttilværelse.

Vi har fået oplyst kommunen planlægger to udsendelser af nyhedsbrev til borgerne og her vil det være oplagt at henvise til tekst vi har udarbejdet.

Det er også oplagt at holde borgermøder og det kunne f.eks. være på plejecentrene så borgerne fik set disse.

- Enquete.

En enquete blandt kommunens 60+ borgere om deres forventninger og behov til pleje og kultur/fritidsbud mm. vil kortlægge behov og styrke målrettet indsats.

Udsendelse af materiale - gerne over NEM-ID og data oprensning og behandling er det, der koster.

Kunne passe fint ind i ældre millionerne og i Fredensborg som kulturkommune som så fint beskrevet i Frederiksborg Amts Avis den 31.januar.

13 Eksterne møder og samarbejde

13.1 Forebyggelsesrådet

Forebyggelsesrådet konstitueres 28. februar.

13.2 Møder i Danske Ældreråd

Nordgruppen og Regionsældrerådet er snart konstitueret.

Næste møde i Nordgruppen er torsdag den 15. februar.

Intromøder for nye Senior-/Ældrerådsmedlemmer er den 26. februar i Allerød med deltagelse af Bjørn Helstrup, Lisbeth E. Knudsen og Grethe Zöllner.

Næste møde i Region Hovedstaden er den 22. februar.

Formands-/Næstformands møde er den 11. april i Allerød. Michael Huusom deltager.

13.3 Møder/Konferencer

Danske Ældreråds årsmøde (repræsentantskabsmøde samt tema-møde) er i 2018 planlagt til 7.-8. maj.

Der vil bl.a. være oplæg om demografireguleret budgettering.

13.4 Møder/Konferencer

Sundhedspolitisk konference, KL, Kolding 16. februar.

Social- og Sundhedspolitisk Forum, KL, 17-18. maj.

14 Næste Seniorrådsmøde

Onsdag den 7. marts kl. 13 – 17

Dagsordenforslag sendes til Næstformand Lisbeth E. Knudsen. (FM Michael Huusom er på ferie lige før og efter Seniorrådsmødet i marts).

15 Andet og Eventuelt

Lisbeths E. Knudsen efterlyste bedre rollefordeling og fremhævelse af succeser der er opnået:

Grupper er dannet og arbejdsopgaver skitseret. To kommentater til SOSUgruppens dagsorden er fremsendt og taget op i udvalget (Grethe Troensegaard).

Grethe Troensegaard tale ved Øresundshjemmets jubilæum er lagt på hjemmesiden.

Tillige med interview med Michael Huusom ved lokalradioen.

Møder med Social- og Senior udvalg blev efterlyst.

Bjørn Helstrup mente, at kanterne lige skulle slibes af forinden møder med udvalg.